

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM pro základní vzdělávání

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
NA LUKÁCH POLIČKA



Obsah

1. Identifikační údaje	3
2. Charakteristika školy	4
2.1 Úplnost a velikost školy	4
2.2 Vybavení školy	4
2.2.1 Materiální	4
2.2.2 Technické	4
2.2.3 Hygienické	4
2.3 Charakteristika pedagogického sboru	5
2.4 Mezinárodní spolupráce a dlouhodobé projekty	5
2.5 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty	5
2.6 Servisní služby	6
2.6.1 Školní družina	6
3. Charakteristika ŠVP	7
3.1 Zaměření školy	7
3.2 Výchovně vzdělávací strategie	7
3.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	9
3.3.1 Péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami(SVP)	9
3.3.2 Podpůrná opatření (PO)	10
3.3.3 Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů	10
3.3.4 Zodpovědné osoby	11
3.4 Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	12
3.5 Poskytování poradenských služeb ve škole	13
3.5.1 Zaměření poradenských služeb:	13
3.5.2 Kariérové poradenství	13
3.5.3 Prevence sociálně patologických jevů	13
3.5.4 Psychologická péče	14
3.6 Začlenění průřezových témat	14
4. Učební plán	22
5. Učební osnovy	25
6. Hodnocení žáků	28
6.1 Hodnocení žáků	28
6.1.1 Pravidla pro hodnocení	28
6.1.2 Kritéria pro hodnocení žáků	30
6.1.3 Formy ověřování vědomostí a dovedností	30
6.1.4 Pravidla pro sebehodnocení žáků	30
6.1.5 Obecné zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků	30
6.1.6 Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace	32
6.1.7 Zásady pro používání slovního hodnocení	37
6.1.8 Komisionální a opravné zkoušky	39
6.1.9 Obecné zásady hodnocení chování žáků	41
6.1.10 Stupně hodnocení chování	42
6.1.11 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami(SVP)	43
6.1.12 Způsob hodnocení mimořádně nadaných žáků	44
6.1.13 Strategie hodnocení žáků v jednotlivých ročnících s prvky programu Začít spolu:	44
7. Seznam příloh	45

1. Identifikační údaje

Název programu: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Předkladatel:

Název školy: **Základní škola Na Lukách Polička**

Adresa školy: **Švermova 401, 57201 Polička**

Ředitel: **Mgr. David Šafář**

Kontakty

Telefon: 461 722 193

E-mail: safar@zsnalukach.cz

Web: <http://www.zsnalukach.cz>

Zařazení do sítě škol

IZO 002 518 112

REDIZO 600 100 596

IČO 70154520

Zřizovatel: Město Polička

Palackého nám.160, 57201 Polička

Telefon: 461723888

Fax: 461725926

E-mail podatelna: urad@policka.org

E-mail odboru školství: lorencova@policka.org

Verze: č. 6/ 2024

Platnost dokumentu: od 1.9.2024

Podpis ředitele školy:

Razítko školy

2. Charakteristika školy

2.1 Úplnost a velikost školy

Základní škola Na Lukách Polička je úplná škola s devíti postupnými ročníky, poskytující vzdělání dětem z Poličky a přilehlých obcí.

Na prvním stupni (1. až 5. ročník) i druhém stupni (6. až 9. ročník) je zpravidla po dvou paralelních třídách. Budovy a prostory školy jsou dimenzovány pro 650 žáků.

Přibližně 40% žáků dojíždí z okolních obcí. Škola je umístěna v klidné části města.

2.2 Vybavení školy

2.2.1 Materiální

Materiální vybavení pro vyučování je na standardní úrovni. Škola je dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami, při výuce různých předmětů je využíván výukový software. Literatura, učebnice, učební pomůcky a výukový software jsou průběžně doplňovány. Postupně zajišťujeme obměnu některých učebních pomůcek v souladu s realizací ŠVP.

Třídy, kabinety a sborovnu postupně vybavujeme zázemím pro vytváření učebních materiálů. Ve škole funguje počítačová síť a škola má též úplné pokrytí WIFI.

Vyučování ve školní budově probíhá v kmenových třídách a podle potřeby a zaměření v odborných učebnách. Na odborné učebny navazují kabinety s učebními pomůckami. V areálu školy jsou také k dispozici malá a velká venkovní učebna.

Součástí školy je sportovní hala s rozměry 49,5 x 18 x 8,25 m. V hale se nachází také horolezecká stěna. Venkovní sportoviště tvoří hřiště s umělou trávou, tartanový ovál, hřiště pro odbíjenou a košíkovou, sektory pro skok do dálky a do výšky a travnaté hřiště. Sportovní areál školy byl doplněn skateparkem.

Děti ze školní družiny využívají dětské hřiště v areálu školy. Prostor před školou byl doplněn betonovými lavičkami a stoly.

Zázemí pro učitele je vyhovující, každý vyučující má k dispozici kabinet, případně sborovnu školy s technickým vybavením.

Součástí školy je školní jídelna s kapacitou 850 jídel.

2.2.2 Technické

Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy touto technikou.

Pro výuku informatiky, ale i dalších předmětů, má škola učebnu výpočetní techniky. Ve všech kmenových učebnách prvního stupně jsou k dispozici interaktivní tabule, na druhém stupni pak v polovině tříd. Všichni učitelé mají k dispozici počítače s připojením k internetu a do školní sítě. Dalším cílem je postupné budování multimediálních odborných učeben.

Na chodbě před kanceláři jsou umístěny kopírky, které mohou využívat i žáci.

Škola po technické stránce disponuje kvalitně vybavenou učebnou dílnou, učebnou vaření a učebnou keramiky.

2.2.3 Hygienické

Sociální zázemí je na obou stupních i ve školní jídelně nově zrekonstruováno. Oba pavilóny a tělocvična jsou vybaveny novými jednotkami VZT, které zajišťují optimální vzduchové podmínky. Areál tělocvičny školy je vybaven sprchami, které jsou k dispozici žákům, zaměstnancům školy i nájemcům.

Pro odpočinek žáků jsou k dispozici tři oddělení školní družiny (mladší žáci), od jara do podzimu dětská školní zahrada. Postupně se obnovuje její vybavení.

2.3 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří ředitel, zástupci ředitele pro 1. a 2. stupeň, normativně stanovený počet učitelů včetně výchovného poradce (pro 1. a pro 2. stupeň), speciální pedagožka, 3 vychovatelky školní družiny a asistenti pedagoga. Pedagogický sbor je smíšený, muži a ženy jsou zastoupeni rovnoměrně. Věkově je pestrý, od mladých až po zkušené kolegy. Většina pedagogických pracovníků je plně kvalifikována pro práci, kterou vykonává. Výchovní poradci jsou absolventy nadstavbového studia výchovného poradenství. Ve škole pracuje také protidrogový preventista.

Velký důraz klademe na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Prioritními oblastmi DVPP jsou moderní metody v didaktice předmětů a také práce s výpočetní a komunikační technikou. Dva učitelé prošli školením pro koordinátory ŠVP.

2.4 Mezinárodní spolupráce a dlouhodobé projekty

V roce 2001 byly městem Polička navázány vzájemné kontakty s maďarským městem Ebes. Bylo dohodnuto, že skupiny žáků se budou v pobytech střídát. Od té doby dochází k pravidelným každoročním výměnným pobytům našich a maďarských žáků.

Škola dle možností nabízí společné pobyty žáků, přednostně vždy celého ročníku, ve zdravotně příznivém prostředí. Daří se realizovat zimní pobyt žáků 4. a 5. ročníku v Orlických horách a zahraniční pobyt pro žáky 6. ročníku.

2.5 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Rodiče informujeme o výsledcích vzdělávání žáků a o jejich chování prostřednictvím elektronických žákovských knížek, na třídních schůzkách, při konzultačních dnech, případně osobně či telefonicky podle přání rodičů (zákonných zástupců). Pro budoucí žáky, jejich rodiče a veřejnost škola každoročně pořádá den otevřených dveří a zápis nanečisto.

Na základě zákona č. 561/2004 Sb. §167 a §168 byla na naší škole zřízena školská rada. Ve školské radě zastupují školu dva členové zvoleni pedagogickými pracovníky školy.

Rada se schází přibližně čtyřikrát během školního roku, popř. podle potřeby. Radu vedení školy informuje o činnosti školy, o výsledcích vzdělávání, záměrech a dalším rozvoji školy. Prostřednictvím školské rady se mohou rodiče také vyjadřovat k aktuálním problémům vzdělávání a výchovy dětí.

Základem vzdělávání a výchovy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s příznými podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně je úzká spolupráce s Pedagogicko – psychologickou poradou Ústí nad Orlicí, Žďáru nad Sázavou a Skutčí.

V oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty škola spolupracuje se sdružením A21 Polička, sdružením Pasíčka a dalšími subjekty.

V oblasti kulturních akcí spolupracuje škola s městskou knihovnou, s muzeem, Tylovým domem a Divadelním spolkem Tyl.

Ve sportovních, ale i jiných aktivitách škola spolupracuje s poličským Střediskem volného času - Mozaika.

O dění ve škole informujeme občany na našich stránkách, YouTube kanálu a v místním měsíčníku Jitřenka.

2.6 Servisní služby

2.6.1 Školní družina

Školní družina je základním článkem výchovy mimo vyučování. Vhodné střídání práce a odpočinku přispívá k odstranění únavy z předchozí školní činnosti, pomáhá uspokojovat a rozvíjet kulturní potřeby a rozmanité zájmy žáků.

Mimo činnost výchovně vzdělávací plní školní družina funkci sociální, tzn. dohled nad žáky po určitou dobu před nebo po skončení vyučování. Školní družina pracuje v kontextu s dalšími subjekty nabízejícími aktivity mimo vyučování (zájmové kroužky, základní umělecká škola apod.).

3. Charakteristika ŠVP

3.1 Zaměření školy

Ve škole pracujeme v souladu s cíli základního vzdělávání, uvedenými v RVP ZV.

Naše škola se zaměřuje na: - výuku matematiky a přírodovědných předmětů,

- práci s výpočetní a komunikační technikou,
- sportovní výchovu,
- výuku cizích jazyků,
- vytváření podmínek pro talentované žáky i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Od 1.9.2016 realizujeme v paralelní 1. třídě projektové vyučování s využitím prvků programu Začít spolu.

Cílem realizace v průběhu zavádění ŠVP jsou pro naši školu následující zásady.

Chceme:

- předávat žákům takové znalosti a dovednosti, které budou dobře uplatnitelné v životě, tzn. méně encyklopedických poznatků a hlubší zaměření na činnostní učení s důrazem na praxi,
- zavádět efektivní metody výuky, jako je skupinové (kooperativní) a projektové vyučování, kterými vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné pomoci, sounáležitosti a vzájemnému respektu,
- postupně rozšiřovat nabídku volitelných předmětů,
- zkvalitnit výuku cizích jazyků,
- vést žáky k využívání komunikačních a informačních technologií, podporovat zavádění a využívání výpočetní techniky do všech předmětů, podporovat výuku na počítačích a jejich využívání,
- preferovat sportovní výchovu, vést žáky ke zdravému životnímu stylu,
- vést žáky k dodržování stanovených pravidel, zejména pravidel školního řádu,
- stejnou péči věnovat všem žákům,
- klást důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny,
- preferovat nejen intelektuální nadání, ale stejně podporovat i žáky s jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, manuální, estetické apod.,
- provádět rozumnou integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve třídách
základní školy s ostatními dětmi,
- se zaměřovat i na žáky nadané a vytvořit jim podmínky pro jejich rozvoj a tak omezit jejich přechod na jiné školy. Z metod práce chceme u těchto žáků preferovat samostatnou práci, skupinovou práci, projektové vyučování apod.,
- umožňovat žákům účast v různých soutěžích, kde se mají možnost rovněž prezentovat, a přípravou na tyto soutěže rozvíjet své nadání,
- dále rozvíjet silné stránky školy a maximálně eliminovat a napravovat to, co považujeme za nedostatky.

3.2 Výchovně vzdělávací strategie

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a usilovat o naplnění cílů základního vzdělávání. Snažili jsme se rozbořením cílů a k nim příslušných kompetencí stanovit základní výchovně vzdělávací strategie, které nám umožní tyto cíle naplňovat. Úroveň kompetencí získaných na základní škole není konečná, ale tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě.

Cíl: Umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení. (Kompetence k učení)

- Používáme motivující a aktivizující metody práce s ohledem na možnosti žáků.
- Zadáváme úkoly, při jejichž řešení žáci využívají různé zdroje informací.
- Věnujeme pozornost čtení s porozuměním.
- Společně s žáky formulujeme dílčí a konečné cíle činnosti, úkolu.
- Potřebné informace systematicky opakujeme a procvičujeme pomocí různých aktivit.

Cíl: Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.

(Kompetence k řešení problémů)

- Zadáváme úkoly způsobem, který umožňuje volbu různých způsobů řešení.
- Zařazujeme metody, při kterých žáci sami objevují, řeší a vyslovují závěry.
- Vedeme žáky k tomu, aby kladli k tématu otázky, aby o problému diskutovali.
- Inspirujeme žáky k účasti v různých olympiádách a soutěžích.

Cíl: Vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.

(Kompetence komunikativní)

- Ve třídě navozujeme atmosféru bezpečné a přátelské komunikace, která probíhá na základě předem stanovených pravidel.
- Učíme žáky obhajovat vhodným způsobem svůj názor a argumentovat pro něj a zároveň promýšlet a prozkoumávat názory, lišící se od jejich vlastních.
- Zadáváme úkoly, při kterých žáci spolupracují, vzájemně si pomáhají.

Cíl: Rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.

(Kompetence sociální a personální)

- Dáváme možnost žákům spolupracovat ve skupině.
- Společně s žáky vytváříme pravidla spolupráce ve skupině.
- Vybízíme žáky k hodnocení a sebehodnocení chování a jednání ve skupině.

Cíl: Připravit žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti.

(Kompetence občanské, kompetence sociální a personální)

- Důsledně vedeme žáky k dodržování stanovených pravidel.
- Seznamujeme žáky s jejich právy a povinnostmi, usilujeme o jejich dodržování.
- Vedeme žáky k zodpovědnému chování v krizových situacích a k účinné pomoci v těchto situacích.

Cíl: Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě.

(Kompetence občanské, kompetence sociální a personální)

- Zařazujeme do života třídy a školy ekologické aktivity.
- Vedeme žáky k úctě a vnímavosti, pomáháme žákům otevřeně a kultivovaně projevovat své city a pocity.
- Uplatňujeme individuální přístup k žákovi, umožňujeme mu zažít úspěch.

Cíl: Učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný.

(Kompetence pracovní, kompetence sociální a personální)

- Vedeme žáky k zodpovědnému přístupu ke svému zdraví.
- Předáváme žákům moderní poznatky o zdravém způsobu života a zapojujeme žáky do preventivních projektů.

Cíl: Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi.

(Kompetence občanské, kompetence sociální a personální)

- Vysvětlujeme význam tolerance, respektování a ohleduplnosti k jiným kulturním a duchovním hodnotám.
- Učíme žáky respektovat individualitu člověka.
- Seznamujeme žáky se základními společenskými normami a pravidly soužití a vyžadujeme jejich uplatňování.

Cíl: Pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými

možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při

rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

(Kompetence k řešení problémů, kompetence pracovní)

- Seznamujeme žáky s různými pracovními profesemi.
- Vedeme žáky ke správnému a bezpečnému užití pomůcek, materiálů, nástrojů, techniky a jiného vybavení.
- Zařazujeme do výuky co nejvíce rozmanitých praktických činností.
- Nabízíme a zajišťujeme exkurze do Úřadu práce v Poličce a pod.

3.3 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

3.3.1 Péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami(SVP)

Péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami a veškerá opatření vychází z vyhlášky č. 27/2016 .

Mezi žáky se speciálně vzdělávacími potřebami patří žáci s poruchami učení, poruchami chování, s pervazivními vývojovými poruchami, s lehkým mentálním postižením, se zdravotním znevýhodněním, se zrakovým, sluchovým, tělesným postižením, s narušenou komunikační schopností, se sociokulturně znevýhodněním, mimořádně nadaní.

Péči o žáky se SVP zajišťuje školské poradenské pracoviště (ŠPP).

ŠPP tvoří : výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitel, vedení školy případně školní psycholog, nebo školní speciální pedagog.

Žáci budou vzděláváni s využitím podpůrných opatření(PO), které spočívají v :

- poradenské podpoře školy na základě zpráv školského poradenského zařízení (ŠPZ) -

pedagogicko psychologické poradny (PPP), nebo speciálně pedagogického centra (SPC)

- úpravě očekávaných výstupů vzdělávání

- vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu(IVP)

- využití asistenta pedagoga, případně osobního asistenta

- využití dalšího pedagogického pracovníka, případně tlumočnicka.

Podpůrná opatření poskytujeme v těchto oblastech :

* organizace výuky

* modifikace vyučovacích metod a forem

* práce se žákem mimo vyučování /vede učitel/

* specifické pomůcky

* úpravy obsahu vzdělávání /vede speciální pedagog/

* hodnocení žáka

* příprava na výuku

* podpora sociální a zdravotní

* práce s třídním kolektivem

* úprava prostředí

3.3.2 Podpůrná opatření (PO).

Podpůrná opatření jsou rozdělena do 5.kategorií podle postižení žáka.

Podpůrná opatření 1. stupně :

Podpůrná opatření 1. stupně poskytujeme na základě naší diagnostiky.

Podpůrná opatření 1. stupně navrhuje pedagogové ve spolupráci s třídním učitelem a výchovným poradcem (týká se i školní družiny) a zákonným zástupcem.

Na základě těchto návrhů vypracovává třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem plán pedagogické podpory (PLPP).

Třídní učitel s plánem seznámí žáka, zákonné zástupce a další vyučující.

Po 3 měsících vyhodnotí účinnost opatření, pokud budou neúčinná, doporučí vyšetření

ve ŠPZ. Zákonný zástupce objedná žáka v ŠPZ.

Podpůrná opatření 2. – 5. stupně :

Podpůrná opatření 2. – 5. stupně určuje ŠPZ.

Za spolupráci se ŠPZ zodpovídá výchovný poradce, dle potřeby třídní učitel.

Na základě doporučení ŠPZ a písemné žádosti zákonného zástupce vypracujeme IVP nebo podpůrná opatření.

IVP vypracujeme do 1 měsíce od doručení žádosti zákonného zástupce.

3.3.3 Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů

Minimální doporučenou úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření jsou upravené očekávané výstupy, které jsou obvykle na nižší úrovni než odpovídající očekávané výstupy daného vzdělávacího oboru.

Tyto výstupy uvedené v RVPZV jsou **vodítkem pro případné úpravy výstupů uvedených v ŠVP do individuálního vzdělávacího plánu** pro žáka na základě

doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Výstupy představují cílovou úroveň, kterou lze s využitím podpůrných opatření případně překročit.

V souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. se **výstupy minimální doporučené úrovně využijí v případě podpůrných opatření** třetího stupně pouze u žáků s lehkým mentálním postižením. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními pátého stupně jsou dolní úrovně pro úpravu očekávaných výstupů v IVP očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS, které mají rovněž činnostní povahu a jsou prakticky zaměřené.“

Škola bude v případě minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů vzdělávání žáků postupovat v souladu s platným RVP ZV.

3.3.4 Zodpovědné osoby

3.3.4.1 Ředitel

Vytváří podmínky pro podporu žáků se SVP (ve všech stupních podpory).

Na základě žádosti zákonných zástupců žáka se SVP povoluje vzdělávání podle IVP a vytváří podmínky pro jeho zpracování stanoveným způsobem.

Deleguje tvorbu IVP na tým pedagogů podílejících se na výuce žáka a činnost koordinuje,

pokud PO vyžadují zapojení asistenta pedagoga u žáka se SVP (na základě doporučení ŠPZ)

žádá krajský úřad o souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga (AP), případně zajistí finanční prostředky na jeho financování. Zařadí jej do příslušné platové třídy na základě nejnáročnější činnosti, kterou vykonává. Zpracuje jeho náplň práce. Pravidelně sleduje efektivitu jeho působení ve třídě se žákem se SVP.

3.3.4.2 Výchovný poradce :

Je garantem naplňování speciálních potřeb žáka.

Vypracuje a vyplní identifikační údaje žáka.

Zpracuje úpravy metod a formy výuky.

Stanoví způsob hodnocení.

Upravuje obsah vzdělávání.

Komunikuje se ŠPZ, třídním učitelem a ostatními vyučujícími.

Zajišťuje schválení IVP školským poradenským pracovištěm.

3.3.4.3 Třídní učitel :

Koordinuje úpravy výstupů ve vzdělávání žáka ve spolupráci s ostatními vyučujícími.

Účinnost IVP vyhodnocuje a komunikuje s vyučujícími žáka, s poradenskými pracovníky školy, s rodiči žáka, se žákem samotným.

S IVP seznámí všechny vyučující žáka, žáka a zákonné zástupce, zajistí jejich písemný souhlas.

3.3.4.4 Učitel:

Respektuje možnosti a schopnosti žáka.

Realizuje podpůrná opatření zpracovaná školským poradenským pracovištěm (v 1. stupni podpory) nebo školským poradenským zařízením (v 2.–5. stupni podpory).

Podporuje žáka v dosažení jeho optimálního výkonu při respektování limitů vyplývajících ze žákova znevýhodnění.

V případě, že je vzdělávání žáka upraveno individuálním vzdělávacím plánem, postupuje podle pokynů osoby zodpovědné za tvorbu IVP. Zpracovává tu část IVP,

kteřá se týká jím vyučovaného předmětu. Respektuje i pravidla a doporučení stanovená dalšími částmi IVP, vyhodnocuje efektivitu vzdělávání dle IVP, v případě potřeby upravuje obsah IVP.

V případě, že žák při vzdělávání využívá podpory AP, učitel řídí AP a je zodpovědný za vzdělávací proces. Deleguje jasně a srozumitelně výkon některých činností souvisejících s výukou žáka se SVP i ostatních žáků (v případě samostatné asistentovy práce se žákem se SVP).

Při tvorbě IVP všichni pedagogičtí pracovníci vychází a pracují dle doporučení ŠPZ.

Dokumentace k IVP obsahuje :

- zprávu a doporučení ŠPZ
- žádost zákonného zástupce o povolení IVP
- rozhodnutí ředitele školy
- originál IVP
- případně žádost o povolení slovního hodnocení

3.4 Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky.“

Zodpovědné osoby

Školní poradenské pracoviště.

Pravidla pro zapojení dalších subjektů

Při vzdělávání nadaných či mimořádně nadaných žáků může naše škola spolupracovat s Mensou ČR a Pedagogickou fakultou UK Praha. Pracovníci obou institucí poskytují konzultace podle potřeby.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu:

- předčasný nástup dítěte ke školní docházce;
- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech;
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole;
- občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností

volby na straně žáka;

- obohacování vzdělávacího obsahu;
- zadávání specifických úkolů, projektů;
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol;
- nabídka volitelných vyučovacích předmětů a zájmových aktivit.

3.5 Poskytování poradenských služeb ve škole

Poradenské služby zajišťuje výchovný poradce, metodik prevence, vedení školy, třídní učitelé a další pedagogičtí pracovníci.

3.5.1 Zaměření poradenských služeb:

- poradenství žákům v oblasti učebních postupů, stylů a strategií, poradenství rodičům žáka ve výchově a vzdělávání,
- poradenství při školní neúspěšnosti, postupy řešení neprospěchu a podpora žák ve zlepšení, prevence neúspěchu,
- poradenství při řešení a prevenci sociálně patologických jevů (rodině a žákovi), postupy řešení ve spolupráci výchovného poradce a pedagogických pracovníků,
- poradenství v obtížných životních situacích žákům, rodičům v souvislosti s výchovou dětí,
- kariérové poradenství, volba školy,
- poradenství při integraci žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z odlišného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním,
- poradenství ke vzdělávání mimořádně nadaných žáků,
- metodická podpora učitelů v psychologických a speciálně pedagogických dovednostech při pedagogické práci s žáky,
- poskytování informací o dalších službách poradenských zařízení a spolupráce s dalšími odbornými institucemi.

Výchovný poradce realizuje konzultační hodiny pro rodiče podle individuální potřeby žáků a rodičů.

3.5.2 Kariérové poradenství

Kariérový poradce poskytuje poradenství žákům a rodičům žáků, ve spolupráci s třídním učitelem a vedením školy zajišťuje organizaci přihlašování a přestupu k dalšímu vzdělávání. Ve vzdělávací oblasti „Člověk a svět práce“ probíhá rozvoj žáků vzhledem k jejich profesnímu zaměření, sebepoznání, orientaci ve světě práce. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními je vytvářena nabídka diagnostiky k zaměření žáka vzhledem k dalšímu vzdělávání a povolání, k dispozici žákům jsou informační materiály o středním školství a trhu práce.

Škola také organizuje miniburzu středních škol, kde se prezentují regionální školy.

3.5.3 Prevence sociálně patologických jevů

Metodik prevence vytváří ve spolupráci s pedagogickým týmem „Preventivní program“ pro daný školní rok a koordinuje jeho realizaci. Součástí prevence jsou metody výuky, např. otevřený dialog a vstřícný vztah učitele a žáka, intenzivní komunikace s rodiči atd. Prevence probíhá i v rámci výuky jednotlivých vyučovacích předmětů i při realizaci průřezových témat.

Metodik a výchovný poradce jsou v kontaktu s oddělením péče o dítě městského úřadu, kurátory pro děti a mládež a sdruženími poskytujícími služby v této oblasti. Škola monitoruje rizika sociálně patologických jevů a při varovných signálech koordinuje postup výchovného poradce, svolává setkání s rodiči, konzultace s žáky a

nabízí podporu a poradenství. Škola spolupracuje s dalšími organizacemi v oblasti prevence sociálně patologických jevů a využívá vybrané programy. Do oblasti prevence jsou zapojeni žáci prostřednictvím žakovského školního parlamentu.

3.5.4 Psychologická péče

Na třídní učitele a výchovného poradce školy se mohou žáci kdykoli ve škole obrátit a požádat je o konzultaci a podporu v obtížných psychosociálních situacích. Výchovný poradce školy pomáhá s řešením konfliktů mezi žáky, podporuje optimální komunikaci mezi rodiči, učiteli a žáky (mediace). Podporuje rozvoj pozitivních vztahů a řešení konfliktů v rámci třídy. Nabízí individuální pohovory rodičům v případě psychosociální krize v souvislosti s výchovou, péčí o děti, vztahem mezi rodičem a dítětem. Poskytuje konzultace a podporu učitelům v práci s žákem s potížemi v učení, v chování, v sebepojetí, ve vztahu k učiteli, k druhým lidem. Podává informace o dalších subjektech zajišťujících psychologickou a sociální péči.

3.6 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata reprezentují ve vzdělávacím programu okruhy aktuálních problémů současného světa a jsou nedílnou součástí základního vzdělávání.

Tématické okruhy průřezových témat prolínají napříč vyučovacími předměty. Tím přispívají ke komplexnosti vzdělávání žáků a pozitivně ovlivňují proces utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Žáci dostávají možnost utvářet si integrovaný pohled na danou problematiku a uplatňovat širší spektrum dovedností. Abychom této možnosti využili co možná nejlépe, nevytváříme pro průřezová témata samostatné vyučovací předměty, ale integrujeme je do jiných vyučovacích předmětů a realizujeme jejich obsah tak, aby žáci používali znalosti a dovednosti z různých vzdělávacích oborů.

Zařazení jednotlivých tématických okruhů průřezových témat na prvním a druhém stupni jsme pro lepší orientaci zpracovali formou tabulek.

Název průřezového tématu: Environmentální výchova					
ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Ekosystémy		Prvouka			
2. Základní podmínky života				Přírodověd a	
3. Lidské aktivity a problémy životního prostředí					Vlastivěda
4. Vztah člověka k prostředí			Prvouka		

Název průřezového tématu: Mediální výchova						
ročník		1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu		Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
RECEPTIVNÍ ČINNOSTI	1.1 Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení					
	1.2 Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality				Český jazyk	
	1.3 Stavba mediálních sdělení					
	1.4 Vnímání autora mediálních sdělení			Český jazyk		
	1.5 Fungování a vliv médií ve společnosti			Český jazyk		
PRODUKTIVNÍ ČINNOSTI	2.1 Tvorba mediálního sdělení					
	2.2 Práce v realizačním týmu					

Název průřezového tématu: Multikulturní výchova						
ročník		1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu		Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Kulturní difference		Prvouka				
2. Lidské vztahy				Hudební výchova		
3. Etnický původ				Prvouka		
4. Multikulturalita						Vlastivěda
5. Princip sociálního smíru a solidarity					Vlastivěda	

Název průřezového tématu: Osobnostní a sociální výchova						
ročník		1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu		Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
OSOBNOSTNÍ ROZVOJ	1.1 Rozvoj schopností poznávání	Prvouka				
	1.2 Sebepoznání a sebepojetí					Český jazyk
	1.3 Seberegulace a sebeorganizace		Prvouka			Tělesná výchova
	1.4 Psychohygiena		Prvouka			
	1.5 Kreativita		Výtvarné tvoření			
SOCIÁLNÍ ROZVOJ	2.1 Poznávání lidí	Prvouka		Anglický jazyk	Tělesná výchova	
	2.2 Mezilidské vztahy	Tělesná výchova				
	2.3 Komunikace		Český jazyk	Anglický jazyk		
	2.4 Kooperace a kompetice	Výtvarné tvoření				
MORÁLNÍ ROZVOJ	3.1 Řešení problémů a rozhodovací dovednosti					Matematika
	3.2 Hodnoty, postoje, praktická etika	Výtvarné tvoření				

Název průřezového tématu: Výchova demokratického občana					
ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Občanská společnost a škola				Vlastivěda	
2. Občan, občanská společnost a stát				Vlastivěda	
3. Formy participace občanů v politickém životě				Vlastivěda	
4. Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování			Hudební výchova		

Název průřezového tématu: Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech					
ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Evropa a svět nás zajímá					Vlastivěda
2. Objevujeme Evropu a svět					Vlastivěda
3. Jsme Evropané				Vlastivěda	Vlastivěda

Název průřezového tématu: Environmentální výchova				
ročník	6.	7.	8.	9.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Ekosystémy	Přírodopis	Matematika	Matematika	Přírodopis
2. Základní podmínky života	Přírodopis	Občanská výchova	Matematika a Chemie	
3. Lidské aktivity a problémy životního prostředí		Občanská výchova Matematika	Zeměpis Pracovní činnosti	Dějepis
4. Vztah člověka k prostředí	Matematika Dějepis	Občanská výchova Matematika	Zeměpis Informatika Matematika	Fyzika Matematika a Dějepis

Název průřezového tématu: Multikulturní výchova					
ročník		6.	7.	8.	9.
Tématické okruhy průřezového tématu		Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Kulturní diference		Občanská výchova	Dějepis		Dějepis
2. Lidské vztahy		Občanská výchova		Občanská výchova Dějepis	Občanská výchova Dějepis
3. Etnický původ		Dějepis	Občanská výchova Dějepis	Dějepis Přírodopis	Zeměpis
4. Multikulturalita		Dějepis	Hudební výchova Dějepis	Občanská výchova Dějepis	Dějepis
5. Princip sociálního smíru a solidarity		Občanská výchova	Občanská výchova	Občanská výchova Dějepis	Občanská výchova Dějepis
Název průřezového tématu: Mediální výchova					
ročník		6.	7.	8.	9.
Tématické okruhy průřezového tématu		Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
RECEPTIVNÍ ČINNOSTI	1.1 Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení	Občanská výchova			Český jazyk
	1.2 Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality				Český jazyk
	1.3 Stavba mediálních sdělení				Český jazyk
	1.4 Vnímání autora mediálních sdělení				Český jazyk
	1.5 Fungování a vliv médií ve společnosti	Občanská výchova	Český jazyk	Informatika	Český jazyk Dějepis
PRODUKTIVNÍ ČINNOSTI	2.1 Tvorba mediálního sdělení	Občanská výchova			Informatika
	2.2 Práce v realizačním týmu				Informatika

Název průřezového tématu: Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech				
ročník	6.	7.	8.	9.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Evropa a svět nás zajímá	Dějepis	Občanská výchova	Dějepis Anglický jazyk Matematika	Dějepis Občanská výchova Anglický jazyk
2. Objevujeme Evropu a svět	Dějepis	Zeměpis Dějepis Občanská výchova	Dějepis	Dějepis Občanská výchova
3. Jsme Evropané		Dějepis	Dějepis Občanská výchova	Dějepis Občanská výchova

Název průřezového tématu: Osobnostní a sociální výchova					
ročník	6.	7.	8.	9.	
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	
OSOBNOSTNÍ ROZVOJ	1.1 Rozvoj schopností poznávání	Přírodopis Pracovní činnosti	Komunika- ce		Občanská výchova
	1.2 Sebepoznání a sebepojetí		Občanská výchova Komunika- ce		
	1.3 Seberegulace a sebeorganizace			Občanská výchova Chemie	Chemie Přírodopis
	1.4 Psychohygiena	Komunika- ce		Občanská výchova	Občanská výchova
	1.5 Kreativita	Výtvarná výchova Komunika- ce	Pracovní činnosti	Občanská výchova	Občanská výchova
SOCIÁLNÍ ROZVOJ	2.1 Poznávání lidí	Tělesná výchova Občanská výchova	Komunika- ce	Občanská výchova	
	2.2 Mezilidské vztahy	Komunika- ce Anglický jazyk	Anglický jazyk Pracovní činnosti	Anglický jazyk Občanská výchova	Tělesná výchova Dějepis Anglický jazyk
	2.3 Komunikace	Komunika- ce Anglický jazyk	Anglický jazyk	Anglický jazyk	Český jazyk Anglický jazyk
	2.4 Kooperace a kompetice		Tělesná výchova	Pracovní činnosti	
MORÁLNÍ ROZVOJ	3.1 Řešení problémů a rozhodovací dovednosti		Občanská výchova	Chemie	Občanská výchova
	3.2 Hodnoty, postoje, praktická etika	Dějepis	Komunika- ce Občanská výchova	Chemie	Občanská výchova Dějepis Chemie

Název průřezového tématu: Výchova demokratického občana				
ročník	6.	7.	8.	9.
Tématické okruhy průřezového tématu	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů	Integrace do předmětů
1. Občanská společnost a škola	Občanská výchova Český jazyk	Občanská výchova	Informatika	
2. Občan, občanská společnost a stát	Občanská výchova	Dějepis Občanská výchova	Dějepis	Dějepis Občanská výchova
3. Formy participace občanů v politickém životě	Občanská výchova	Občanská výchova	Občanská výchova Informatika Český jazyk	Dějepis
4. Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování	Dějepis Občanská výchova		Český jazyk Dějepis	Dějepis Občanská výchova

4. Učební plán

Obsah vzdělávacích oblastí, vymezených rámcovým vzdělávacím programem, je realizován prostřednictvím jednotlivých předmětů. Předměty lze rozdělit do dvou skupin: předměty povinné pro všechny žáky a předměty volitelné (jsou povinné, ale žáci mají obvykle možnost si vybrat z určité nabídky).

Učební plán je zpracován zvlášť pro první a druhý stupeň naší školy.

1. stupeň								
Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník					1. - 5. dotace
			1.	2.	3.	4.	5.	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	7	7	7	6	6	33
	Cizí jazyk	Anglický jazyk			3	3	3	9
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	4	4	4	20
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	1	1	2
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	1	-	-	5
		Vlastivěda	-	-	-	2	1	3
		Přírodověda	-	-	-	1	2	3
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
		Časová dotace	18	18	20	23	23	102
Disponibilní časová dotace		Český jazyk	1	2	2	1	1	7
		Anglický jazyk	1	1				2
		Matematika		1	1	1	1	4
		Prvouka			1			1
		Vlastivěda					1	1
		Přírodověda				1		1
				2	4	4	3	3
		Naše dotace	20	22	24	26	26	118

2. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	Ročník				Plán RVP
			6.	7.	8.	9.	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	4	4	4	3	15
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	3	3	3	3	12
	Další cizí jazyk	Německý jazyk	-		3	3	6
Matematika	Matematika	Matematika	4	4	4	3	15
IKT	IKT	Informatika	1	1	1	1	4
Člověk a společnost	Dějepis	Dějepis	2	1	2	1	10
	Výchova k občanství	Občanská výchova	1	1	1	1	
Člověk a příroda	Fyzika	Fyzika	1	1	1	1	20
	Chemie	Chemie	-	-	2	2	
	Přírodopis	Přírodopis	2	2	1	1	
	Zeměpis	Zeměpis	2	2	1	1	
Umění a kultura	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	2	1	1	1	9
	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	10
	Výchova ke zdraví (vkz)	<i>Integrovan do :</i>					
		<i>Ov 6.ročník 1h</i>	1				
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	<i>Př.8. ročník 1 h</i>			1		
		Pracovní činnosti	1	1	1	0	3
			27	24	29	24	104
Disponibilní časová dotace		Český jazyk	1	1		2	4
		Matematika	1	1	1	2	5
		Dějepis		1		1	2
		Fyzika	1	1	1		3
		Výtvarná výchova		1			1
		Pracovní činnosti				1	1
		Volitelný předmět			1	1	2

18

30	29	32	31	122
----	----	----	----	-----

Volitelný předmět				
Název volitelného předmětu	Ročník			
	6.	7.	8.	9.
Cvičení z matematiky			1	1
Cvičení z českého jazyka			1	1
Ekologická výchova			1	1
Fyzika v příkladech			1	1
Anglická konverzace			1	1
Počítačová grafika			1	1
Sportovní a pohybové aktivity			1	1
Naše dotace	0	0	1	1

Poznámky k učebnímu plánu – 2. stupeň

1. Volitelný předmět si žák volí z uvedené nabídky zpravidla v květnu předcházejícího roku. Velikost skupin volitelného předmětů bude volena podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy a podle charakteru činnosti žáků s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

5. Učební osnovy

Učební osnovy jednotlivých vyučovacích předmětů obsahují vždy charakteristiku předmětu a vzdělávací obsah předmětu.

Učební osnovy jsme zpracovali zvlášť pro první a druhý stupeň naší školy. Charakteristiky jednotlivých předmětů a vzdělávací obsah jednotlivých předmětů jsou pro lepší možnost manipulace a značnému rozsahu uloženy v samostatných souborech.

Tabulka předmětů 1. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk
	Cizí jazyk	Anglický jazyk
Matematika a její aplikace	Matematika a její aplikace	Matematika
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	Informatika
Člověk a jeho svět	Člověk a jeho svět	Prvouka
		Vlastivěda
		Přírodověda
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova

Základní škola Na Lukách Polička

Tabulka předmětů 2. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk
	Cizí jazyk	Anglický jazyk
	Další cizí jazyk	Německý jazyk
		Čeština jako 2. cizí jazyk
Matematika	Matematika	Matematika
Informační a komunikační technologie	Informační a komunikační technologie	Informatika
Člověk a společnost	Dějepis	Dějepis
	Výchova k občanství	Občanská výchova
Člověk a příroda	Fyzika	Fyzika
	Chemie	Chemie
	Přírodopis	Přírodopis
	Zeměpis	Zeměpis
Umění a kultura	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova
	Hudební výchova	Hudební výchova
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova
	Výchova ke zdraví (vkz)	<i>Integrovan do :</i> <i>Ov 6.ročník 1h</i>
		<i>Př.8. ročník 1 h</i>
Člověk a svět práce	Člověk a svět práce	Pracovní činnosti

Tabulka volitelných předmětů 2. stupeň

Volitelný předmět				
Název volitelného předmětu	Ročník			
	6.	7.	8.	9.
Cvičení z matematiky			1	1
Cvičení z českého jazyka			1	1
Ekologická výchova			1	1
Fyzika v příkladech			1	1
Anglická konverzace			1	1
Počítačová grafika			1	1
Sportovní a pohybové aktivity			1	1

V tabulkách vzdělávacích obsahů jsou ve sloupci „Průřezová témata“ uvedeny zkratkou názvy jednotlivých průřezových témat a čísla jsou vyjádřeny jednotlivé tématické okruhy průřezových témat. Čísla tématických okruhů korespondují s tabulkami uvedenými v kapitole 3.6 „Začlenění průřezových témat“.

Pro průřezová témata jsme použili následující zkratky:

VDO – Výchova demokratického občana

(VDO 1 Občanská společnost a škola, VDO 2 Občan, občanská společnost a stát, VDO 3 Formy participace občanů v politickém životě, VDO 4 Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování)

OSV – Osobnostní a sociální výchova

(OSV 1.1 Rozvoj schopností poznávání, OSV 1.2 Sebepoznání a sebepojetí, OSV 1.3 Seberegulace a sebeorganizace, OSV 1.4 Psychohygiena, OSV 1.5 Kreativita, OSV 2.1 Poznávání lidí, OSV 2.2 Mezilidské vztahy, OSV 2.3 Komunikace, OSV 2.4 Kooperace a kompetice, OSV 3.1 Řešení problémů a rozhodovací dovednosti, OSV 3.2 Hodnoty, postoje, praktická etika)

EGS – Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

(EGS 1 Evropa a svět nás zajímá, EGS 2 Objevujeme Evropu a svět, EGS 3 Jsme Evropané)

MV – Multikulturní výchova

(MV 1 Kulturní diference, MV 2 Lidské vztahy, MV 3 Etnický původ, MV 4 Multikulturalita, MV 5 Princip sociálního smíru a solidarity)

EV – Environmentální výchova

(EV 1 Ekosystémy, EV 2 Základní podmínky života, EV 3 Lidské aktivity a problémy životního prostředí, EV 4 Vztah člověka k prostředí)

MdV – Mediální výchova

(MdV 1.1 Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení, MdV 1.2 Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality, MdV 1.3 Stavba mediálních sdělení, MdV 1.4 Vnímání autora mediálních sdělení, MdV 1.5 Fungování a vliv médií ve společnosti, MdV 2.1 Tvorba mediálního sdělení, MdV 2.2 Práce v realizačním týmu.

6. Hodnocení žáků

6.1 Hodnocení žáků

Hodnocení žáků je běžnou činností, kterou učitel ve škole vykonává průběžně ve výuce, ale i mimo ni, po celý školní rok.

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi, případně i jeho zákonným zástupcům, zpětnou vazbu, prostřednictvím níž jsou předávány informace o tom, jak danou problematiku žák zvládá, zda volí efektivní způsoby učení, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí. Současně by měl být žák hodnocením motivován k dalšímu učení.

Hodnocení by se mělo soustředit na individuální pokrok žáka, který by v něm měl být zohledněn. Je to proces, který musí být založen na taktním přístupu učitele k žákovi, na jeho snaze pomoci, ale i na odpovídajícím stupni náročnosti a důslednosti učitele.

6.1.1 Pravidla pro hodnocení

1. Hodnocení zaměřujeme a formulujeme pozitivně.
2. Každému hodnocení předchází seznámení žáka s kritérii hodnocení.
3. Cílem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu (co se naučil, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dále).
4. Sebehodnocení žáka považujeme za jednu z významných kompetencí, kterou chceme u žáků rozvíjet.
5. Hodnotíme především pokrok žáka.
6. Na prvním i druhém stupni používáme pro závěrečné hodnocení žáka (na vysvědčení) známky. Vyjimku tvoří případná výuka s prvky programu Začít spolu na prvním stupni základní školy, kde lze využít slovní hodnocení. Slovní hodnocení lze také využít v odůvodněných případech na základě žádosti zákonného zástupce.
7. U průběžného hodnocení používáme různé formy od klasifikace přes bodové hodnocení, slovní hodnocení (ústní formou) až po sebehodnocení žáků.
8. Skupinovou práci nehodnotíme známkou, známku získává žák pouze za individuální výkon.
9. Při získávání podkladů pro hodnocení používáme metody, které respektují individuální možnosti žáka.
10. Klasifikujeme jen probrané a procvičené učivo.
11. Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace, tvořivost žáka a jeho přístup k práci.

12. Hodnocení probíhá průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů.
13. Souhrnné písemné práce v rozsahu 20 minut a delší zapisujeme na 2. stupni s týdenním předstihem do přehledu písemných prací, který je založen v třídní knize. Na 1. stupni souhrnné písemné práce koordinuje třídní učitel.
14. Hodnocení písemné práce sdělí vyučující žákovi do pěti pracovních dnů.
15. Na jeden den je možno naplánovat jen jednu souhrnnou práci delší než 20 minut.
16. Do známky z vyučovacího předmětu nezahrnujeme hodnocení žákova chování.
17. S pravidly pro hodnocení žáků v naší škole se mají možnost seznámit rodiče i žáci.
18. O studijních výsledcích a chování žáka jsou rodiče informováni na třídních schůzkách a během konzultačních hodin, v případě potřeby na mimořádně domluvené konzultaci.
19. Hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování žáka pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
20. Žák 2. až 9. ročníku musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí. Žák je hodnocen průběžně během celého klasifikačního období.
21. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Vyučující sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky.
22. Vyučující vede soustavnou evidenci o klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání podkladů ke klasifikaci. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
23. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn.
24. Při určování klasifikačního stupně v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Klasifikační stupeň se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
25. Všichni vyučující v naší škole respektují společně stanovená pravidla pro hodnocení žáků, jsou pro ně závazná.

26. Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

6.1.2 Kritéria pro hodnocení žáků

1. Zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností žáka dle rozpracovaných výstupů v jednotlivých ročnících.
2. Úroveň komunikačních dovedností.
3. Schopnost řešení problémových situací.
4. Kladné či záporné změny v postojích či dovednostech žáka.
5. Schopnost vykonávat činnosti smysluplně a řešit problémy tvůrčím způsobem.

6.1.3 Formy ověřování vědomostí a dovedností

1. Písemné práce, slohové práce, testy, diktáty, cvičení.
2. Mluvený projev.
3. Zpracování referátů a prací k danému tématu.
4. Úprava sešitů, samostatné aktivity, domácí úkoly.
5. Modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, rébusy.
6. Výroba pomůcek, modelů, laboratorní práce.
7. Projektové a skupinové práce.

6.1.4 Pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.
2. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
3. Chyba je přirozená součástí procesu učení. Vyučující o chybě s žáky diskutují, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu musí být doprovázeno rozbořem chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:
 - co se mu daří,
 - co mu ještě nejde, jaké má rezervy,
 - jak bude pokračovat dál.
5. Vyučující vedou žáka k tomu, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
6. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.
7. Na konci pololetí žák písemnou nebo ústní formou provede sebehodnocení v oblasti:
 - zodpovědnost,
 - motivace k učení,
 - sebedůvěra,
 - vztahy v třídním kolektivu.
8. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

6.1.5 Obecné zásady hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Základní Škola Na Lukách Polička

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
4. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
5. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
6. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
7. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
9. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
10. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
11. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho

zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

12. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají na pedagogické radě.
13. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše vyučující příslušných předmětů číslicí nebo slovně výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
14. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů.

6.1.6 Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace

1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - dobrý,
- d) 4 - dostatečný,
- e) 5 - nedostatečný.

2. Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a),
- d) nehodnocen(a).

4. Žák je hodnocen stupněm

- a) *prospěl(a) s vyznamenáním*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- b) *prospěl(a)*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) *neprospěl(a)*, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- d) *nehodnocen(a)*, je-li jeho účast v povinném nebo volitelném předmětu tak nízká, že není možné ověřit úroveň jeho znalostí.

5. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou nehodnotíme.

6. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

7. Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností,
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Charakteristiky jednotlivých klasifikačních stupňů jsou formulovány především pro celkovou klasifikaci. Vyučující však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

8. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou **teoretického zaměření**.

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Charakteristika klasifikačních stupňů:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu

a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

9. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou **praktického zaměření**.

Převahu praktického zaměření má zejména předmět Pracovní činnosti, dále např. různá praktika.

Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,

- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péči o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Charakteristika klasifikačních stupňů:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí.

Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

10. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou **výchovného zaměření**.

Převahu výchovného zaměření mají vyučovací předměty Výtvarná výchova, Hudební výchova, Tělesná výchova, Komunikace, případně další předměty, které s nimi souvisí.

Žák zařazený do Zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Charakteristika klasifikačních stupňů:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

6.1.7 Zásady pro používání slovního hodnocení

1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy.
2. Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.
3. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
4. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
5. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují

Základní škola Na Lukách Polička

jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

6. Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch	
Ovládnutí učiva	
1 – výborný	umí bezpečně, nechybuje
2 – chvalitebný	umí, občas udělá chybu
3 – dobrý	v podstatě ovládá, potřebuje docvičit
4 – dostatečný	Často chybuje, má velké mezery, pracuje s dopomocí
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	Reaguje pohotově, bystře, dobře chápe souvislosti, pracuje samostatně
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně
Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné
Chování	
1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný

	výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Dodržuje pravidla chování a vnitřní ustanovení školy.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes hodnocení druhým stupněm nebo důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

6.1.8 Komisionální a opravné zkoušky

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

6.1.8.1 Odlišnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí

1. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole, může na žádost zákonného zástupce konat zkoušky z vybraných předmětů ve spádové škole, koná ji:
a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

2. Žák, který plní povinnou školní docházku formou individuální výuky v zahraničí, koná zkoušku z každého předmětu uvedeného ve školním vzdělávacím programu zkoušející školy.

3. Obsahem zkoušky je vzdělávací obsah za období, po které žák plnil povinnou školní docházku podle odstavce 1 nebo 2. Konkrétní obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem školy. Se stanoveným obsahem a rozsahem zkoušky seznámí ředitel školy s dostatečným časovým předstihem zákonného zástupce žáka, nejpozději však při stanovení termínu zkoušky.

4. Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků.

5. Zkouška je komisionální. Komisi jmenuje ředitel školy.

6. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel,

b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

7. Termín konání zkoušky dohodne ředitel školy se zákonným zástupcem žáka tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do dvou měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Nedojde-li k dohodě mezi zákonným zástupcem žáka a ředitelem školy, stanoví termín zkoušky ředitel školy. Není-li možné žáka ze závažných důvodů v dohodnutém termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín zkoušky tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.

8. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli školy vysvědčení žáka za příslušný ročník zahraniční školy a jeho překlad do českého jazyka. Pokud toto vysvědčení neobsahuje jednoznačné vyjádření o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku, předloží zástupce žáka potvrzení zahraniční školy o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku a jeho překlad do českého jazyka. Pro stanovení stupně celkového hodnocení žáka devátého ročníku na konci školního roku je rozhodný výsledek zkoušky a vyjádření zahraniční školy, že žák úspěšně ukončil devátý ročník základního vzdělávání. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.

9. O zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

10. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání zkoušek vydá ředitel školy žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen z chování. Na vysvědčení se uvede text "Žák(yně) plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona".

11. V případě, že zákonný zástupce žáka má pochybnosti o správnosti výsledku zkoušky, může požádat o přezkoušení.

6.1.8.2 Odlišnosti pro komisionální přezkoušení na základní škole a pro opravné zkoušky

1. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,

b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Nemá-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy na návrh vyučujícího v souladu se školním vzdělávacím programem.

7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

6.1.9 Obecné zásady hodnocení chování žáků

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
3. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení školního řádu.
4. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele,
 - b) důtku třídního učitele,
 - c) důtku ředitele školy.
5. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.
6. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
7. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
8. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenají na vysvědčení za pololetí, v němž byly uděleny.

6.1.10 Stupně hodnocení chování

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

2. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná. Charakteristiky pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré) Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé) Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé) Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes hodnocení druhým stupněm nebo důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

6.1.11 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.

3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

4. U žáků se SVP rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

5. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům

6. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

7. Klasifikace je provázena hodnocením, t.j. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

8. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.

9. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

10. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

11. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí Zákonem č. 82/2015 Sb. ze dne 19.3.2015, kterým se mění zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony a Vyhláškou č. 27 ze dne 21. ledna 2016 o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

6.1.12 Způsob hodnocení mimořádně nadaných žáků

1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

2. Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

6.1.13 Strategie hodnocení žáků v jednotlivých ročnících s prvky programu Začít spolu:

- 1.-2. r. slovní hodnocení
- 3. -5. r. hodnocení známkou

7. Seznam příloh

- Učební osnovy 1. - 5. ročníku
- Učební osnovy 6. - 9. ročníku
- Učební osnovy volitelných předmětů 2. stupně
- Charakteristika a učební osnovy nepovinného předmětu náboženství